



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 1
"LUISA LEVI"

P.zza Seminario, 4 - 46100 MANTOVA

Tel.: 0376/329409

E-mail: mnlic82800q@istruzione.it

pec: mnlic82800q@pec.istruzione.it

Codice Univoco ufficio: UF5AV6



Prot. n.

Mantova, 22 ottobre 2020

**A tutto il personale Docente e ATA
dell'Istituto Comprensivo Mantova 1
Loro sedi**

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Assicurazione a.s. 2020/2021

Assicurazione Infortuni - Responsabilità Civile – Assistenza – Tutela legale

Si informano le SS.LL. che la Compagnia di Assicurazione sarà anche quest'anno la
AIG Europe - Agenzia Benacquista Assicurazioni s.n.c.

La quota di adesione alla polizza di assicurazione Multirischio Scuola :
Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza, Tutela legale **per l'intero anno scolastico
2020/2021 è di Euro 8,50.**

Tale adesione permette di assicurare infortuni e danni che possono verificarsi
durante lo svolgimento dell'attività scolastica, comprese eventuali uscite didattiche, gite,
attività sportive e qualunque altra attività deliberata dagli Organi Collegiali competenti.

Sono assicurati, inoltre, i rischi connessi al tragitto casa-scuola e viceversa.

**Il personale che intende aderire deve versare l'importo di Euro 8,50
sul c/c postale n. 57751430 intestato a : Istituto Comprensivo Mantova 1, oppure sul
c/c bancario della scuola IBAN: IT 85 I 05696 11500 000040000X85 – BANCA
POPOLARE DI SONDRIO entro e non oltre :**

MERCOLEDI' 4 NOVEMBRE 2020

Si prega di inviare la ricevuta del versamento alla email istituzionale:
mnlic82800q@istruzione.it o di consegnarla in segreteria a Patrizia.

Si possono eseguire anche versamenti cumulativi, ma è assolutamente
indispensabile inviare o consegnare entro il termine previsto l'elenco che riporti in modo
chiaro e leggibile il nome e il cognome del personale Docente o ATA che intende
assicurarsi.

Si ringrazia per la collaborazione e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Francesca Palladino)

pz/