



ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 1 "LUISA LEVI"  
**P.zza Seminario, 4 – 46100 MANTOVA**  
**Tel.: 0376/329409**  
 E-mail: [mnlic82800q@istruzione.it](mailto:mnlic82800q@istruzione.it) pec: [mnlic82800q@pec.istruzione.it](mailto:mnlic82800q@pec.istruzione.it)  
 Codice Univoco ufficio: UF5AV6

## **ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 05/11/2020 Delibere n. 63 - 68 anno 2020**

Si dà atto che, ai fini di pubblica conoscenza, è stato pubblicato l'elenco dei Consiglieri eletti all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo Mantova 1 in data 26/11/2019 con prot. 8092/O. Nel giorno di giovedì 5 Novembre 2020 alle ore 18, in modalità a distanza tramite programma Meet di Google for Education [... omissis ...], si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 11/09/2020 aggiornata al 02/10/2020;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 02/10/2020;
3. Comunicazioni della Dirigente
4. Approvazione aggiornamento PTOF per a.s. 2020/2021;
5. Integrazione del Regolamento di Istituto: art.40 - Norme di prevenzione contagio da Covid-19 per a.s. 2020/2021;
6. Criteri generali per la ripartizione del MOF (miglioramento dell'offerta formativa) per a.s.2020/2021;
7. Revisione criteri di concessione d'uso a titolo gratuito dei dispositivi elettronici agli alunni in caso di DID per l'a.s.2020/2021;
8. Variazioni di Bilancio Programma Annuale 2020;
9. Concessione d'uso dei locali per la realizzazione del Doposcuola presso la Scuola Primaria "Pomponazzo"
10. Varie ed eventuali

All'appello risultano presenti i membri come riportato in tabella. I presenti hanno accesso con account dell'Istituto al programma Meet e sono identificati dalla Presidente. Partecipa in qualità di esperto per gli argomenti di pertinenza la DSGA Roberta Tavacca.

	<b>MEMBRI DEL CONSIGLIO</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE GIUSTIFICATO</b>	<b>ASSENTE</b>
1	ALBERTONI NADIA	X entra ore 18.40		
2	BARDINI NICOLA	X		
3	BAULI STEFANO	X		
4	DELL'OLIO ANTONELLA	X		
5	FRETTA ANTONELLA	X		
6	GANDOLFI ALESSANDRA		X	
7	GUZZO GIOVANNI	X		
8	LAMBRUSCHI SIMONA		X	
9	LEGGIO ANNA	X		
10	MANZOLI SARA	X entra ore 18,20		
11	MORI COSTANZA	X		

12	PALLADINO FRANCESCA	X	
13	PANTIGLIONI SILVIA	X	
14	PAROLINI CECILIA	X entra ore 19.20	
15	PERBONI MARIA GRAZIA	X	
16	PETRONACI SALVATORE		X entra ore 20,40
17	PRISCO GRAZIELLA		X
18	RIZZI EMANUELA	X	
19	SBROFFONI VALERIA	X	

Constatata la presenza di 12 componenti, che assicura la validità della seduta, la Presidente dichiara aperto il Consiglio. La docente Fretta Antonella verbalizza la seduta.

### **Delibera n. 63/2020**

#### **Punto 1. Approvazione del verbale della seduta del 11/09/2020 aggiornata al 02/10/2020**

##### **Il Consiglio di Istituto**

Visto il verbale della seduta del Consiglio di Istituto del 11/ 09/ 2020 aggiornata al 02/10/2020, inviato con mail ai membri del Consiglio;  
Considerato che non sono pervenute richieste di variazione

##### **DELIBERA**

di approvare il verbale della seduta del 11/ 09/ 2020 aggiornata al 02/10/2020

Il Consiglio vota l'approvazione del verbale:

favorevoli: 9          contrari: 0          astenuti: 3          [... omissis ...]

Il verbale è approvato a maggioranza.

### **Delibera n. 64/2020**

#### **Punto 2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 02/10/2020;**

##### **Il Consiglio di Istituto**

Visto il verbale della seduta del Consiglio di Istituto del 02/10/2020, inviato con mail ai membri del Consiglio;

Considerato che non sono pervenute richieste di variazione

##### **DELIBERA**

di approvare il verbale della seduta del 02/10/2020

Il Consiglio vota l'approvazione del verbale:

favorevoli: 9          contrari: 0          astenuti: 3          [... omissis ...]

Il verbale è approvato a maggioranza.

[... omissis ...]

### **Delibera n. 65/2020**

#### **Punto 4. Approvazione aggiornamento PTOF per a.s. 2020/2021**

[... omissis ...]

##### **Il Consiglio di Istituto**

Visto il PTOF 2019-22;

Visti gli aggiornamenti relativi all'a.s. 2020/21 nel PTOF elaborato nella piattaforma Sidi;

Visto il Piano per la didattica digitale integrata deliberato dal Collegio Docenti;

Visto il Documento unico per la valutazione ;

Visto il Documento per la valutazione della DAD;

##### **DELIBERA**

l'approvazione dell'aggiornamento PTOF per a.s. 2020/2021

il Consiglio vota l'approvazione

votanti 13  
favorevoli 10      astenuti 2      contrari 1      [... omissis ...]  
la delibera è approvata a maggioranza

[... omissis ...]

### **Delibera n. 66/2020**

#### **Punto 5. Integrazione del Regolamento di Istituto: art.40 - Norme di prevenzione contagio da Covid -19 per a.s. 2020/2021;**

[... omissis ...]  
Ora votanti 13

#### **Il Consiglio di Istituto**

Visto il Decreto Legge n. 6 del 23/02/2020;  
Visto il Decreto del ministro dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020 "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021";  
Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 80 del 03/08/2020 "Adozione del Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia";  
Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 87 del 06/08/2020 "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19";  
Viste le indicazioni di Regione Lombardia - ATS Valpadana;  
Visto il DPCM del 3 novembre 2020;  
Visto il Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio covid-19 revisione 2 del 10/09/2020, pubblicato in Albo pretorio con prot. n. 4819 dell'11/09/2020;

#### **DELIBERA**

di approvare l'Integrazione del Regolamento di Istituto: art.40 - Norme di prevenzione contagio da Covid -19 per a.s. 2020/2021, allegato al presente verbale.

Il Consiglio vota l'approvazione

Votanti 13

Favorevoli 12      Astenuti 1      Contrari 0      [... omissis ...]

La delibera è approvata a maggioranza

### **Delibera n. 67/2020**

#### **Punto 6. Criteri generali per la ripartizione del MOF (miglioramento dell'offerta formativa) per a.s.2020/2021**

[... omissis ...]

#### **Il Consiglio di Istituto**

visto l'elenco delle figure individuate e le integrazioni proposte in sede di discussione

#### **DELIBERA**

l'approvazione dei criteri generali per la ripartizione del MOF (miglioramento dell'offerta formativa) per a.s.2020/2021:

##### Docenti:

Area organizzativa: Collaboratore del dirigente scolastico - Responsabili/referenti di plesso - Tutor docenti in anno di prova - Coordinatori di classe - Responsabili di laboratorio - Referente scolastico covid

Area progettuale: Commissioni (Ptof, BES-Inclusività, Musica, Informatica, Valutazione-Continuità-Orientamento) - Referenti dei progetti - Referenti sicurezza/mensa/Pedibus/Scuole che promuovono salute/Lifeskills Training Program/Adozioni/Registro elettronico/Prevenzione bullismo - Progetti didattici (...)

Funzioni strumentali

Personale ATA

responsabilità aree di funzionamento della segreteria o progetti - lavoro in orario straordinario - incarichi per il funzionamento della didattica e il miglioramento del servizio - incarichi specifici (dettaglio nel contratto di Istituto) votanti 13  
Favorevoli 13                      astenuti 0                      contrari 0  
La delibera è approvata all'unanimità.

### **Delibera n. 68/2020**

#### **Punto 7. Revisione criteri di concessione d'uso a titolo gratuito dei dispositivi elettronici agli alunni in caso di DID per l'a.s.2020/2021**

[... omissis ...]

Votanti 11

#### **Il Consiglio di Istituto**

alla luce della discussione svolta, sentite le varie proposte per la revisione dei criteri

#### **DELIBERA**

l'approvazione della revisione dei criteri di concessione d'uso a titolo gratuito dei dispositivi elettronici agli alunni in caso di DID per l'a.s.2020/2021.

Prerequisito per l'assegnazione in comodato d'uso è l'autorizzazione dell'alunno alla partecipazione a GSuite for Education da parte della famiglia.

Criteri per redigere la graduatoria delle richieste (massimo 100 punti)

- Situazione economica ( massimo 30 punti): in base al reddito ISEE della famiglia, sarà assegnato un punteggio, per un massimo di 30 punti (fino a € 5000,00 punti 30 - fino a € 10.000,00 punti 15 - fino a € 15.000,00 punti 5); ISEE fino a 5000€ 30 punti- fino a 10.000€ 15 punti- fino a 15.000 5 punti-superiore ai 15.000€ o punti
- Classi di appartenenza (massimo 50 punti): in base alla classe di appartenenza di ciascun alunno,, saranno assegnati 50 punti per le classi II e III di Scuola Secondaria, 40 punti per la classe I di Scuola Secondaria, 25 punti per le classi IV -V di Scuola Primaria, 15 punti per la classe III di Scuola Primaria, 10 punti per le classi I-II di Scuola Primaria.
- Diagnosi (20 punti): agli alunni con disabilità certificata Legge 104/92 o con diagnosi DSA/BES rilasciata da strutture accreditate verranno assegnati 20 punti.

Si fissa il limite di due dispositivi per famiglia, da concedere solo nei casi in cui entrambi gli alunni frequentino la Scuola Secondaria di 1° grado dell'IC Mantova 1 oppure un alunno frequenti la Scuola Secondaria di 1° grado e l'altro abbia certificazione L 104/92, nel medesimo Istituto.

Votanti 11

favorevoli 11                      astenuti 0                      contrari 0

La delibera è approvata all'unanimità

[... omissis ...]

La seduta viene tolta alle ore 21,20

La Verbalizzante  
Antonella Fretta

La Presidente  
Anna Leggio

*Avverso alle presenti deliberazioni, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del DPR 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola, da chiunque vi abbia interesse. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e di 120 giorni dalla data di pubblicazione*